

入院のご案内



豊かな自然環境の中で、より高度で、より安心・安全な医療を。

依田窪病院の理念

地域に密着した心あたたかな医療を実践します
地域における基幹病院として高度医療を提供します

依田窪病院では、病院理念のもと、患者さんが一日でも早く回復でき安心して快適な入院生活が送れるよう、またご家族の皆様のご心配が和らぐよう日々努力しております。病院の基本方針、患者さんへのお願い等ご理解いただくとともに、入院中の注意事項・規則についてご案内しますので、ご協力をお願いいたします。

患者さんの権利

この権利は、患者・家族・医療従事者が協働し、患者にとっての最善の利益を守るために制定します。

当院は、この権利を守り、患者と家族の医療への主体的な参加を支援します。

1. すべての人は、平等で最善の医療を受ける権利があります。
2. 患者は、自分の病気と治療に対する十分な説明を受け、その内容を選択する権利があります。
3. 患者は、診療録の開示を求める権利があります。
4. 患者は、担当医以外の医師の考え(セカンド・オピニオン)を求める権利があります。
5. 患者は、プライバシーと診療上の個人情報を守る権利があります。

患者さんに守っていただくこと

1. 正確な情報提供

効果的な治療や検査を受けるため、主訴・現病歴・入院歴・手術歴・内服状況・アレルギーおよび他の健康問題について、正確な情報を医療者にお伝えください。

2. 医療者とのコミュニケーションへの協力

納得できる医療を受けるために、十分理解できるまで質問し、ご自身の気持ちや考えをお伝えください。

3. 治療に自ら参加する

十分な説明を受け、治療効果が得られるように治療計画を遵守すると共に、理解と納得の上で自ら治療に参加する意識をお持ちください。

4. 期日を守った医療費のお支払い

当院で受けた医療に基づき請求された医療費は、指定する期日までにお支払いをお願いします。

5. 他の患者さんや職員に対しての迷惑行為や診療の妨げになる行為を行わない

以下のような行為があった場合につきましては、診療を中止させていただく場合があります。なお、迷惑行為と認められた場合は法的責任が問われる場合があります。

- ・身体的暴力や暴言、あるいはセクハラやストーカー行為
- ・病院敷地内での喫煙および飲酒があった場合
- ・主治医の許可がなく外出・外泊などの無断離院を行った場合
- ・勧誘を目的にした行為により迷惑行為と判断された場合
- ・許可無く写真・動画を撮影すること、及び音声を録音された場合

6. 医師の指示や病院内規則を守っていただけない場合は退院していただく場合があります

目次

入院が決まったら

入院当日に提出していただく書類 4

入院時の持ち物 4

入院中の生活について

病室について 5

入院中の他医療機関受診について 5

電話について 5

喫煙・飲酒の禁止について 5

消灯について 6

食事について 6

入浴について 6

洗濯について 6

ご家族の付き添いについて 6

外出・外泊について 6

面会について 7

非常時・安全に関すること 7

患者さんの安全に関すること 7

病状説明について 7

退院について 8

お会計について

お支払いについて 8

診断書・証明書について 9

その他

患者相談窓口について 9

駐車場について 10

売店・その他院内サービスについて 10

高度医療充実基金について 10

病院マップ 11

案内地図 12



入院が決まったら

入院当日に提出していただく書類

当日来院されましたら2階入院受付で保険証・診察券・入院申込書兼診療費等支払保証書・退院証明書（他院入院歴がある方）・限度額適用認定証などの各種受給証を提出してください。

入院時の持ち物

入院当日お持ちいただくもの

- 入院必需品（CSセット）申込書
- 印鑑
- 現在使用している薬（内服薬・外用薬・点眼薬・貼付剤など）、お薬手帳
- 箸・スプーン・フォーク・湯呑み茶碗
- ティッシュペーパー・ウェットティッシュ
- 洗面用具（歯ブラシ・歯磨き粉・コップ）
- テレビ用イヤホン
- 着替えの下着・靴下・病衣の上に羽織るもの
- 履物（スリッパではなく、はき慣れた靴をお勧めします）

必要な場合お持ちいただくもの

- 蓋付きの義歯ケース（義歯の方）
- 補聴器
- 電気髭そり（男性の方）
- その他、必要な日常生活用品

持ち込み禁止なもの

- × 鋭利なもの（はさみ・カッターなど）
- × たばこ（電子たばこも含む）
- × ライター
- × アルコール
（ノンアルコール飲料も含む）

- 病室内の収納スペースが限られております。ご持参のお荷物は最少でお願いします。
- 身の回りで使用される時計・眼鏡・補聴器・義歯などの持ち物は、患者さんご自身による管理をお願いします。盗難防止のため、病院に多額の現金や貴重品を持ち込むことはご遠慮ください（ベッドサイドのセイフティボックスをご利用ください）。万一紛失された場合、当院では責任を負いかねます。
- 院内感染対策の観点から病衣（パジャマ）・タオル類は業者との契約によるレンタル品（CSセット）をご利用いただきます。
- 紙おむつをご使用される方についても、病院準備のもの（CSセット）をご使用いただきます（処理料含む）。
- 入院前までに、薬の追加や変更がある場合には、病院までご連絡ください。また、入院中は、市販薬やサプリメントは基本的には服用できません。服用を希望される場合は、医師、看護師、薬剤師にご相談ください。



入院中の生活について 必ずお読みください

病室について

- お部屋代は1日単位（0時～24時）の金額です。ご入室時間（ご利用時間）に関わらず1日分として計算します。（宿泊施設等の計算方法とは異なります。）

区 分	設 備	利用料（日額・税込）
特別室	バス・トイレ・洗面台・キッチン・電話・クローゼット・ソファベッド	11,000円
個 室	トイレ・洗面台・電話	5,500円

※個室料金は保険が適応されませんので、全額患者さんのご負担となります。
※ご希望に添いかねる場合もございます。ご了承ください。

- 病室の入り口のネームプレートに、お名前表示を希望されない方は、病棟事務員、看護師にご相談ください。
- 病室でのテレビ・ラジオは他の患者さんの迷惑にならないよう、イヤホンの使用をお願いします。（イヤホンは売店で購入できます）

入院中の他医療機関受診について

- 保険診療の制度では、入院中に他の医療機関への受診や、薬の処方（内服薬・目薬・軟膏・湿布など）を受けることは原則できません。他の医療機関受診が必要な場合は、事前に看護師にお申し出ください。届出なく他の医療機関を受診された場合は、その医療費は実費になることがありますのでご注意ください。
- 患者さんの代理でご家族が他医療機関に受診される場合も同様です。

電話について

- 公衆電話は、5階病棟と2階ふれあいコーナー横に設置されています。
- 携帯電話は院内の決められた場所で、マナーを守ってご使用ください。
＜病棟＞ 個室・デイルーム
＜外来＞ ふれあいコーナー（2階玄関前）玄関
他の方々の迷惑とならないよう、場所及び時間には十分ご配慮ください。
- インターネットの利用に関して、有線LAN・Wi-Fi等の設置はありません。



喫煙・飲酒の禁止について

- 当院は喫煙による生活習慣病と受動喫煙による健康被害防止（健康増進法25条）のため敷地内全面禁煙としております。患者さんだけでなく、病院に出入りする全ての方々にご協力をお願いしています。
- 入院中の酒類の持ち込みや飲酒も固くお断りしています。



消灯について

- 消灯：21時
※ 起床時間前及び消灯時間後は点灯、談話、読書、テレビ等をご遠慮ください。

食事について

- 朝食は8時頃、昼食は12時頃、夕食は18時頃です。
- 食事について相談したい場合は、医師または看護師に声をかけてください。必要に応じて栄養士が伺います。
- 食物アレルギーのある方、食べられない食材がある方は事前にご相談ください。

食事に関わる負担額（食事療養標準負担額）

対象者	1食につき	
一般	460円	
低所得者（90日目までの入院） （91日目以降の入院）	210円 160円	限度額適用・標準負担額減額認定書の提示が必要となります。
低所得者	100円	

入浴について

- 病状に合わせて入浴または体拭きを行います。各病棟に浴室が備えられています。
- 医師の許可のある方は、病院の温泉がご利用できます。利用時間は月～金曜日までの10時～17時までです。（土・日曜日、祝日、休診日の利用はできません。）

洗濯について

- 各病棟に有料コインランドリーを設置しております。テレビカードでもご利用できます。洗剤などは各自ご用意をお願いします。
- 有料でお洗濯を承ることもできます。病棟師長にご相談ください。
- 病室内で洗濯物は干さないでください。
カビやウイルス発生・繁殖の原因になります。



ご家族の付き添いについて

- 当院は厚生労働大臣の定める基準による看護を行っている保険医療機関ですので、ご家族の付き添いは不要です。ただし、病状などの理由で希望により付き添いが許可される場合があります（申請・届け出が必要です）。付き添い用ベッド・寝具、食事を用意することができます（有料です）。看護師にご相談ください。

外出・外泊について

- 外出・外泊を希望される場合は、事前に看護師にお申し出ください。医師の許可が必要となります（許可なく外出・外泊はできません）。

面会について

- 診療日：13時から17時、休診日：9時から17時となっております。
（ご家族の方はこの限りではありません）
- 一般病室での面会は原則禁止しております。デイルームをご利用ください。
なお病室内での飲食はご遠慮ください。
- 食事時間帯は、デイルームでの面会をご遠慮いただく場合があります。
- 大勢での面会、風邪を引かれている方、小さなお子さんの面会をご遠慮ください。
- 患者さんの病状や冬期など感染症流行期によってはマスク着用が必要になります。
マスクは売店及び売店近くの自動販売機で購入できます。
- 患者さんの症状・ご希望により面会をお断りさせていただくことがあります。
- 当院では電話による入院、面会のお問い合わせには対応しておりません。

非常時・安全に関すること

- 当院では院内の安全管理上、19時30分から翌日6時まで病院の出入り口はすべて自動閉鎖します。この時間の緊急時の出入りは、インターホンでの対応となります。その際お名前の確認をさせていただきます。ご協力をお願いいたします。
- 各病室にベッドの安全操作に関するパンフレットが設置されています。ご確認ください。
- 非常時には、病院職員の指示、誘導に従い避難してください。
- 各病室に避難誘導図が設置されています。各自ご確認ください。

患者さんの安全に関すること

- 検査や処置の際には、患者間違いを防ぐため自ら名前を名乗って頂いております。点滴ボトルや内服薬などにご自分の名前が書いてあるか、ご確認ください。
※入院されているすべての患者さんに「リストバンド」を装着していただきます。
- 患者さんの状態によっては、入院中に転倒・転落・徘徊が生じることがあります。ご家族の同意を得たうえで行動制限（抑制・拘束）を実施することもあります。最小限にとどめています。多少のリスクがあっても個人の尊厳を大切にしたいと考えています。
- 不安な点がありましたら、病棟の看護師長にご相談ください。
- 医療関連感染予防について、医療従事者は院内の「感染防止対策マニュアル」に従って医療行為をしております。

病状説明について

- 医師や看護師より検査・手術・治療方法などについて文書などで十分説明します。不安な点・疑問な点、ご要望などあれば遠慮無くお聞き下さい。
- 病状説明は、病院診療日（月曜日から金曜日）の診療時間（8時30分から17時15分）に行えるようご理解・ご協力をお願いします（緊急事態の場合は除く）。
- 患者さんの個人情報保護のために、電話でのお問い合わせや親戚・知人などからのお問い合わせは基本的にお答えしておりません。
- 別途、病状説明を希望する場合は、看護師にお申し出下さい。

退院について

- 入院中は病状の経過を見ながら、医師・看護師他医療スタッフが協働して退院準備を進めていきます。
- 病状の落ち着いた患者さんに対して、病室・病棟の移動をお願いする場合がありますので、ご理解・ご協力をお願いします。
- 退院のめどが立ちましたら、医師と相談の上退院日が決まります。
- 治療上の理由がない限り、退院時間は午前中となります。

お会計について

お支払いについて

- 当院では包括評価(DPC)という医療費制度に従って入院医療費を計算する病院として国から承認されています。「DPC」：診療内容(薬・投薬など)の費用を合計して医療費を計算する「出来高払い」の制度とは異なり、傷病名の種類や手術・処理などの内容(診断群分類)に応じて決められている1日当たりの定額医療費を基本として算定する「包括方式」です。算定方法について詳細な説明を希望される方は、病棟事務員までお申し出ください。
※労災・公災・自費での入院は、「DPC」による算定の対象外となります。
- 入院費の請求は毎月1回です。月末までの請求書を翌月10日頃に病棟で配付いたしますので、お受け取り後速やかにお支払をお願いします。
また、退院の際は当日までの請求書を退院時にお渡しいたしますので、お支払の上ご退院下さい(退院当日の処置など、請求時に間に合わない場合は後日「追加請求」させていただくことがあります)。
正面玄関会計窓口(8時30分~17時まで)でお支払いください。
現金・クレジットカードがご利用になれます。
※カードによるお支払いでは、分割払いはご利用になれません。
- 利用出来るカード
以下のいずれかのマークが印されているカードがご利用いただけます。



※ご利用上の注意

- クレジットカードをお使い頂く場合は、お支払い時に窓口へお申し出ください。
- 入院料の支払いの場合、高額になることが予想されます。限度額をご確認の上ご利用ください。
(限度額については各クレジットカード会社にお問い合わせください)
- 領収書は、高額医療費の払い戻し・医療費控除などに必要となります。再発行はいたしませんので、大切に保管してください。なお、紛失や他の手続きで使用された場合は「領収証明書」(有料)を発行いたします。会計窓口にてお申込みください。
※入院費についてのご不明な点は、医事課入院係にお尋ね下さい。

診断書・証明書について

2階正面受付にて診断書・証明書の受付手続きをしております。
原則として退院時または退院後お申し込みください。長期入院などの理由で入院中に診断書・証明書が必要な場合は、病棟受付にお申し出ください。作成には2週間～4週間程かかります。事情により作成が遅れる場合もございますのでご了承ください。

その他

患者相談窓口について

当院では「患者相談窓口」を設置し、患者さんやご家族からの疾病に関する医学的な質問や、生活の不安など様々な相談に対応します。専門の職員が共に考え、支援していきますのでお気軽にご相談ください。

- 相談受付日 : 病院診療日(月曜日～金曜日)
- 相談受付時間 : 8時30分～17時15分
- 相談場所 : 1階 患者サポートセンター



- 医療福祉相談
患者さん・ご家族からの相談に医療ソーシャルワーカーが対応します。
 - ・退院、転院、今後の療養先について
 - ・医療費、生活費について
 - ・介護保険、自宅での医療・福祉サービスについて
 - ・身体障害者手帳などの申請手続きについて
- 認知症相談
患者さん・ご家族からの相談に認知症看護認定看護師が対応します。ご家族だけのご相談もお受けします（予約制）。
 - ・認知症の症状、病気について
 - ・生活上の困りごとへの対応、介護について
- 医療メディエーターへの相談
医療メディエーターとは「医療対話推進者」といわれ、患者さん・ご家族と医療者側の対話を橋渡しする役割を担っています。それぞれの思いや背景を共感的に受け止め、対話を推進することで、問題解決に向けてお手伝いします。
入院中は医療メディエーターが病室に伺います。病棟師長にお申し出ください。
 - ・医師に説明を聞いたがよくわからない
 - ・医師や看護師に聞きたい事があるがうまく聞けない
 - ・医療内容に不安や不満がある
- その他
治療内容、薬、検査、栄養及び食事、リハビリテーション、医療安全、診療情報記録（カルテ）開示など、様々な相談にも対応します。



駐車場について

外来患者様の駐車場の確保、入退院時の運転によるお身体への負担や安全等を考慮し、できるだけ送迎による来院をお願いいたします。

やむを得ず駐車された場合には、病棟スタッフへお申し出ください。

駐車場内における事故・盗難などについて、当院では責任を負いかねます。

売店・その他院内サービスについて

- 売店（2階）：食品・日用品（入院で必要なもの）・切手・書籍など
月～金：売店（8時～18時）、レストラン（9時～15時）
土、日、祝日：売店（10時～15時）、レストラン休業
- 郵便物：正面玄関横のポストをご利用ください。
- 出張サービスの理容室もご利用できます。
看護師にご相談ください。
- 自動販売機設置場所：1階・2階・6階、3階・4階病棟



高度医療充実基金について

今後もさらに充実した高度医療を提供することを目的として、2005年に「高度医療充実基金」が創設されました。

これは入院された患者さんやご家族から「病院のために役立ててほしい」などのありがたいお気持ちを基金として積み立て、医療機器等の充実に使わせていただくものです。詳しくは、病院職員にお尋ねください。

病院マップ

3・4・5階病棟

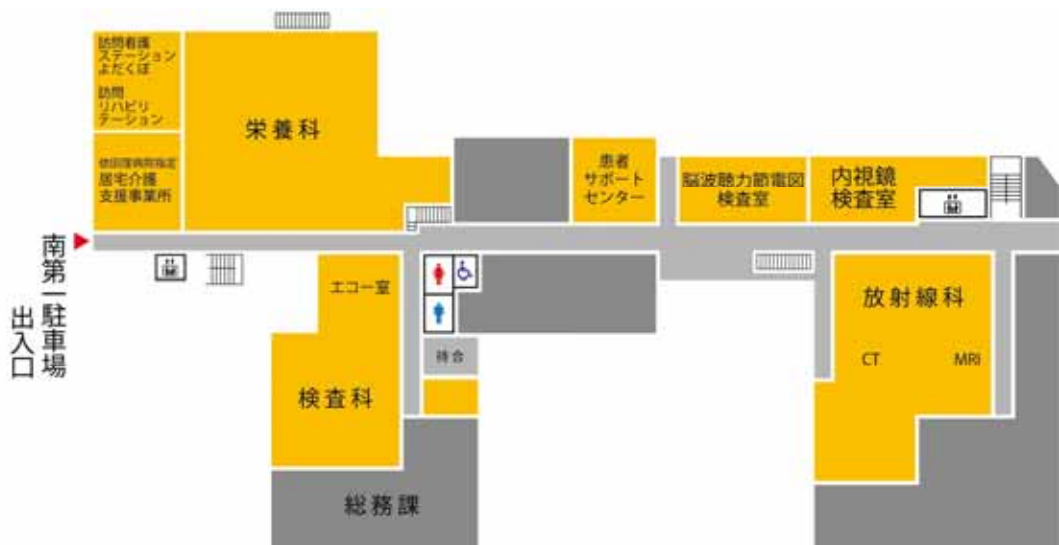


6階

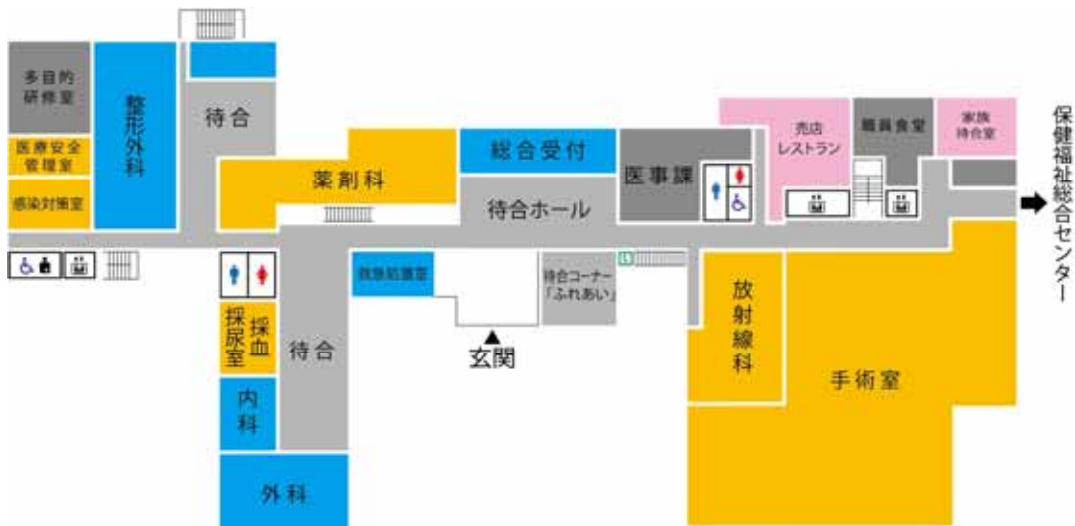


病院マップ

1階



2階



3階



案内地図



電車の場合

- 北陸新幹線上田駅下車、JRバス長久保線「依田窪病院」又は「古町」下車（約45分）
- しなの鉄道大屋駅下車、JRバス長久保線「依田窪病院」又は「古町」下車（約35分）
- 北陸新幹線上田駅下車、車（タクシー）で約40分
- 北陸新幹線佐久平駅下車、車（タクシー）で約40分

自動車の場合

- 上信越道佐久ICから国道142号を下諏訪方面へ（約30分）
- 上信越道東部・湯ノ丸ICから国道152号を白樺湖方面へ（約40分）
- 中央自動車道、諏訪ICから国道152号を白樺湖経由、上田方面へ（約60分）
- 長野自動車道、岡谷ICから国道142号を和田峠（新和田トンネル）経由、国道152号を上田方面へ（約40分）
- 長野自動車道、松本ICから国道254号を三才山トンネル経由、国道152号を白樺湖方面へ



長和町・上田市組合立

国保 依田窪病院

〒386-0603 長野県小県郡長和町古町 2 8 5 7

Tel : 0268-68-2036 Fax : 0268-68-4034

URL : <http://www.yodakubo-hp.jp>



2018年12月 改訂
2019年10月 改訂